

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupin pesäpallostadionilla järjestettävien edustustilaisuuksien ravintola- ja tapahtumapalvelujen pienhankinta kilpailuttamatta

TRE:3674/02.07.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koordinaattori Pirjo Rantanen, puh. 040 481 9730, etunimi.l.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki hankkii Kaupin pesäpallostadionin (Y-tunnus 1952494-7) kutsuvierastilaisuuksien ravintolapalvelut ja tapahtumiin liittyvät lippupalvelut Manse PP Edustus ry:ltä (Y-tunnus 2733519-3). Hankintasopimus on voimassa toistaiseksi. Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo 48 kuukauden hankintakaudella on 68 000 euroa, eli enintään 17 000 euroa vuodessa. Sopimuksen irtisanomisaika on kuusi kuukautta.

Kustannukset maksetaan ylimmän johdon tilaisuuksien osalta kustannuspaikalta 113227, Vieraanvaraisuudet ja muiden tilaisuuksien osalta tilaavan toimintayksikön omalta kustannuspaikalta.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään suhdetoimintapäällikkö, jota tehtävää hoitaa tällä hetkellä suhdetoimintapäällikkö Tiina Kuusisto.

Sopimuksessa sovittuja ehtoja sovelletaan sopimuksen allekirjoittamisesta alkaen, koska pesäpallokausi kestää kesällä vain rajatun ajan. Sopimus sitoo lopullisesti Tampereen kaupunkia kuitenkin vasta, kun toimivaltaisen viranhaltijan antama päätös on saanut lainvoiman.

Kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala valtuutetaan allekirjoittamaan hankintasopimus.

Perustelut

Kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän johtaja Teppo Rantanen:

Tampereen kaupunki hyödyntää Tampereella järjestettäviä kansallisesti ja kansainvälisesti merkittäviä urheilun ja kulttuurin tapahtumia kaupungin sidosryhmäyhteistyön edustustilaisuuksien alustana. Kaupungilla on käytössään edustustoimintaa varten 15 henkilön kiintiö Kaupin pesäpallostadionilla järjestettäviin tapahtumiin.

Sopimuksella sopijapuolet sopivat toimintaperiaatteista Kaupin pesäpallostadionin hyödyntämisestä Tampereen kaupungin edustustilaisuuksiin. Tampereen kaupunki on kiintiötään käyttäessään velvollinen ostamaan vahvistamansa osallistujamäärän mukaisen määrän tapahtumakohtaisia pääsylippuja sekä tarvittaessa maksamaan tilaamansa lisäpalvelut. Sopimuskauden alkaessa VIP-paketin hinta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin varauksille on Manse PP Edustus ry:n perushinnaston mukaisesti 95 euroa/henkilö sisältäen voimassa olevan arvonnisäveron. Hinta tarkistetaan vuosittain. Hinta sisältää tapahtumalipun ja tarjoilun. Muut mahdolliset tapahtumat sovitaan erillisen tarjouksen mukaan. Manse PP Edustus ry vastaa stadionin palvelutuotannosta yhdessä valitsemiensa kumppaneiden kanssa.

Kaupin pesäpallostadionilla palvelut hankitaan Manse PP Edustus ry:ltä (Y-tunnus 2733519-3) toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella. Hankinnan arvonnisäverottoman kokonaisarvon arvioidaan olevan 48 kuukauden hankintakaudella 68 000 euroa, eli enintään 17 000 euroa vuodessa.

Ravintola- ja tapahtumapalveluiden kokonaiskustannukset riippuvat järjestettävistä tapahtumista sekä Tampereen kaupungin päätöksestä ja tarpeesta hyödyntää eri tapahtumia sidosryhmäyhteistyöhön ja edustustilaisuuksiin.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 3 kohdassa säädetyn kansallisen kynnsarvon. Hankintaan voidaan soveltaa hankintalain liitettä E: Muu erityinen palveluhankinta (kohdat 5-15), tilausravintolapalvelut.

Kaupungin hankintaohjeen mukaiset perustelut hankinnan kilpailuttamatta jättämiselle perustuvat yllä mainittuihin sopimuksiin ja velvoitteeseen käyttää Kaupin pesäpallostadionin sopimuskumppaneita kyseisten palvelujen hankintaan.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimivat konsernihallinnon kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän kaupunkibrändi ja tapahtumat -yksikön kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala ja koordinaattori Pirjo Rantanen.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii suhdetoimintapäällikkö, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Tiina Kuusisto. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hallintosäännön (1.6.2025) 33 § 32)-kohdan mukaisesti konsernijohtaja päättää konsernihallinnon irtaimen omaisuuden ja palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta, ellei muualla ole toisin määrätty tai päätetty.

Tiedoksi

Iina Ojala, Tiina Kuusisto, Erika McSherry, Pirjo Rantanen, Elli Iso-Tuisku (elli.iso-tuisku@mansepp.fi), tupa.talous@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 19.6.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 19.6.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan konsernijohtajalta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
19.06.2025

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus
§ 121

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.